

Утверждаю:

От работодателя

Согласовано:

От работников

Директор ОГБУ
«Многопрофильный центр
реабилитации»



М.Б. Тужилова

«31» мая 2022 г.

Председатель профкома ОГБУ
«Многопрофильный центр
реабилитации»



И.А. Рудченко

«31» мая 2022 г.

Уведомительная регистрация проведена
министерством социальной защиты населения
и труда Белгородской области

01 июня 2022 года

Регистрационный номер 12/2KD-1/22DC

Условия, ухудшающие положение
работников не выявлены

Тужилов А.И.



Дополнение

к КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ»**

На период с «31» мая 2022 года по «27.» июля 2023 года

Дополнение утверждено на общем собрании работников

«31» мая 2022 г. (протокол № 1)

Белгород, 2022

Стороны коллективного договора -Работодатель и Работники- договорились внести следующие изменения и дополнения в действующий коллективный договор.

1. Пункт 3.6. изложить в следующей редакции:

«Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ о приеме на работу. Содержание приказа Работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором (ст. 68 ТК РФ)».

2. Пункт 4.11. изложить в следующей редакции:

«Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляется четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами.

Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет (ст. 262.2 ТК РФ)».

3. Пункт 4.12. изложить в следующей редакции:

«Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у данного работодателя».

4. Пункт 4.15. изложить в следующей редакции:

«Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимся инвалидами I группы устанавливаются ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается».

5. Пункт 5.5. изложить в следующей редакции:

«Минимальный размер оплаты труда в учреждении не может быть ниже установленного федеральным законом 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000г. Минимальный размер оплаты труда увеличивается в соответствии с федеральными и областными нормативными актами. С 01.06.2022. минимальный размер оплаты труда составляет 15279 руб.»

6. Пункт 5.9. изложить в следующей редакции:

«Оплата труда работников по совместительству, по замещаемым должностям, а также за работу по срочному трудовому договору производится на тех же условиях, что и для основных работников учреждения, а именно включает базовый оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, согласно Постановлению Правительства Белгородской области от 21.12.2006 года № 261-пп «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений социальной защиты населения Белгородской области.

Оплата труда сотрудников, работающих на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному им времени или объему выполненной работы. На такого работника распространяются положения соглашений, локальных нормативных актов, устанавливающие доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, доплаты и надбавки стимулирующего характера и системы премирования».

7. Пункт 5.16. изложить в следующей редакции:

«Материальная помощь оказывается нуждающимся работникам учреждения в соответствии с Положением об оплате труда работников ОГБУ «Многопрофильный центр реабилитации» и выплачивается за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, при условии наличия денежных средств на счете».

8. Пункт 8.4. изложить в следующей редакции:

Работники имеют право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- получение информации о нормативных требованиях к условиям труда на рабочем месте и о фактическом состоянии этих условий, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся компенсациях;
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;
- отказ от выполнения работ в связи с угрозой их здоровью и жизни.

Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части третьей статьи 185.1 ТК РФ, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере

охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом.

9. Дополнить текст коллективного договора Разделом 8-1 «Пожарная безопасность» следующего содержания:

8.1.1. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в административных и офисных помещениях (далее - Помещения) несут лица, назначенные приказом Работодателя. Фамилия, имя, отчество ответственных лиц указываются на табличках, которые размещаются в каждом помещении.

8.1.2. Помещения должны быть оборудованы исправными средствами пожаротушения (огнетушителями) в соответствии с установленными нормами.

8.1.3. Каждый работник должен знать и соблюдать требования правил пожарной безопасности и не допускать действий, способствующих возникновению и распространению пожара, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

8.1.4. Помещения должны содержаться в постоянной чистоте и систематически очищаться от мусора.

8.1.5. Эвакуационные выходы и пути эвакуации (коридоры, проходы, тамбуры) должны содержаться свободными от любого оборудования и предметов, препятствующих движению людей.

8.1.6. По окончании рабочего дня ответственные за пожарную безопасность помещений проводят тщательный противопожарный осмотр с устранением возможных источников возникновения пожара. О результатах осмотра делается отметка в журнале осмотра помещений. При обнаружении недостатков, влияющих на безопасность учреждения - сообщить об этом специалисту по пожарной безопасности, при его отсутствии - начальнику отдела хозяйственного обеспечения.

8.1.7. Количество токоприемников (компьютеров, ксероксов и т.п.) одновременно подключенных к электросети должно соответствовать техническим параметрам электропроводки.

8.1.8. В помещениях запрещается:

- Курение вне специально отведенных и оборудованных для этой цели мест, обозначенных табличкой «Место курения» или соответствующим разрешающим знаком;

- Применение открытого огня, а также проведение сварочных и других огневых работ без специального разрешения директора учреждения и без соответствующей противопожарной подготовки мест их производства;

- Хранение и использование легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

- Загромождение подступов к первичным средствам пожаротушения (внутренним пожарным кранам, огнетушителям);

- Пользование бытовыми нагревательными приборами (электрочайниками, электрокипятильниками и т.п.) без специального разрешения и несгораемых подставок;

- Оставление без присмотра находящихся под напряжением потребителей электрического тока (бытовых кондиционеров, обогревателей, вентиляторов и т.п.);

- Использование неисправных электророзеток, электропроводок с поврежденной изоляцией, предохранителей кустарного производства («жучков») и электросетей-временок;

- Проведение самостоятельного ремонта токопотребителей, вентиляционных установок и электрооборудования.

9. Принятое дополнительное соглашение вступает в силу 31.05.2022. Все остальные положения действующего коллективного договора ОГБУ «Многопрофильный центр реабилитации» остаются без изменений.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатьми

6

(шесть листов)

Цифрами

прописью

Директор

ОГБУ «Многопрофильный центр реабилитации»

Тужилова Марина Борисовна

ФИО

подпись

